

Об организации горячего питания

На основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и постановления Кировской районной администрации «Город Киров и Кировский район» № 844 от 10.07.2023 г., Положения об организации горячего питания учащихся МКОУ «Шайковская СОШ № 2» приказ № 179 от 31.08.2023 г. в связи с организацией горячего питания школьников в 2023 - 2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание **на 85 руб./учебный день** для следующих категорий учащихся:
 - учащиеся 1-4-х классов (обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием);
 - учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием);
 - учащиеся, получающие образование на дому, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком); учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому имеют право замены бесплатного двухразового горячего питания на денежную компенсацию, порядок предоставления которой, устанавливается постановлением Кировской районной администрации;
 - дети-инвалиды (обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием);
 - учащиеся военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики погибших (умерших), получивших тяжелое увечье обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием;
 - дети (в том числе усыновленным (удочеренным)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее - добровольцы), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.
2. Организовать бесплатное горячее питание **на 47,0 руб./учебный день** для следующих категорий учащихся:
 - учащиеся из малоимущих семей (обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием);
 - учащиеся из многодетных семей (обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием);
 - учащиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации (обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием)
3. Организовать горячее питание из расчета 10 рублей на человека в учебный день для учащихся 5-11 классов за счет удешевления из средств бюджета муниципального района «Город Киров и Кировский район».
4. Утвердить список детей на льготное питание.
5. Ответственной за организацию горячего питания школьников назначить зам. директора по ВР Шмакову Ю.С.:

- осуществляет контроль за соблюдением примерного меню на 12 дней
- контролирует своевременную подачу классными руководителями заявок на горячее питание на текущий день
- 6. На классных руководителей 1-11 классов возложить ответственность за оформление ежедневного заказа в школьной столовой количества порций и проведение разъяснительной работы среди учащихся и родителей о принципах рационального питания
- 7. Возложить ответственность на мед. сестру Лазутину Л.С.:
 - за снятие суточных проб
 - за ведение журнала здоровья работников пищеблока
 - за ведение журнала витаминизации блюд
 - за ведение ведомости контроля за питанием
 - за ведение журнала учета температурного режима холодильного оборудования
- 8. Проверку доброкачественности и сроков реализации скоропортящихся продуктов возложить на зав. производством Жукову Е.Д. и мед. сестру Лазутину Л.С.
- 9. Проверку состояния здоровья работников пищеблока и санитарное состояние кухни, брокераж готовой кулинарной продукции возложить на зав. производством Жукову Е.Д., мед.сестру Лазутину Л.С.
- 10. Ответственность за составление меню, расчет стоимости блюд, согласование меню с поваром возложить на зав. производством Жукову Е.Д. и бухгалтера Панину В.А.
- 11. Назначить ответственных за осуществление контроля за качеством дезинфекции (генеральной уборки) в столовой: завхоза Петрова Н.И., зам. директора по ВР Шмакову Ю.С., зав. производством Жукову Е.Д.
- 12. Утвердить состав специальной бракеражной комиссии, осуществляющей контроль за качеством приготовления пищи:
 - зам. директора по ВР Шмакова Ю.С.- контроль за ведением документации на пищеблоке; следит за правильностью составления меню; периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд; контроль за отчетностью;
 - мед. сестра Лазутина Л.С.- бракераж блюд и готовых кулинарных изделий
 - зав. производством Жукова Е.Д.- контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре и полотенцах; ведение документации на пищеблоке; осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку готовой пищи.
- 13. Утвердить состав комиссии для административно-общественного контроля за организацией питания:
 - зам. директора по ВР Шмакова Ю.С.
 - учитель Габрусь Н.Ю., Хлыбова Н.С.
 - родитель Григорьева Н.С.
 - председатель Управляющего совета Федосеева Н.В.Комиссия проверяет
 - организацию приготовления блюд
 - соответствие утвержденному меню
- 14. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой.
- 15. Утвердить режим работы пищеблока.
- 16. Утвердить примерное меню на 2023-2024 учебный год.
- 17. Утвердить «Программу производственного контроля медицинского кабинета за соблюдением и выполнением санитарных правил и санитарно-противоэпидемических мероприятий».
- 18. Утвердить план производственного контроля.
- 19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы



И.Б. Шарина

С приказом ознакомлены:

Шмакова Ю.С.

Жукова Е.Д.

Хлыбова Н.С.

Петров Н.И.